

AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO IM.
BRONISŁAWA CZECHA
W KRAKOWIE

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów, którzy rozpoczęli studia w roku akademickim 2016/2017

Wydział Turystyki i Rekreacji

Kierunek studiów: Turystyka i Rekreacja

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: Stacjonarne

Kod kierunku: 812

Stopień studiów: I

Specjalności: E-biznes w turystyce

1 PRZEDMIOT

NAZWA PRZEDMIOTU	Informatyczne systemy wspomagania decyzji
KOD PRZEDMIOTU	TIR812 ASEB4
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty specjalnościowe
LICZBA PUNKTÓW ECTS	2
JĘZYK WYKŁADOWY	polski
SEMESTRY	6

2 FORMA ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA	SEMINARIUM	INNE	–
6	0	30	0	0	0

3 CELE PRZEDMIOTU

- Cel1 Szczegółowe poznanie idei i praktycznego zastosowania informatycznych systemów wspomagania decyzji jako narzędzi pomocniczych w zarządzaniu projektami turystycznymi na przykładzie oprogramowania MS Project i Task Coach.
- Cel2 Zdobycie zaawansowanych umiejętności obsługi oprogramowania z rodziny Globalnych Systemów Dystrybucyjnych Galileo i Amadeus.

4 WYMAGANIA WSTĘPNE

- 1 Dobra znajomość pakietu Microsoft Office (a w szczególności programu MS Excel wykorzystywanego do wymiany informacji z poznawanym programem MS Project).
- 2 Posiadanie wiadomości związanych z zasadami zarządzania projektami w przedsiębiorstwach świadczących usługi na rynku turystycznym.
- 3 Funkcjonowanie rynku oprogramowania komputerowych systemów rezerwacyjnych.

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

- EK1 Wiedza: Zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form przedsiębiorczości, charakterystycznej dla turystyki i rekreacji.
- EK2 Wiedza: Potrafi korzystać z technik informacyjnych w celu pozyskiwania i przechowywania danych, w tym posługiwać się typowymi systemami informatycznymi wykorzystywanymi w turystyce i rekreacji i ustalić obowiązujący stan prawny odnoszący się do wybranego zagadnienia z zakresu turystyki lub rekreacji
- EK3 Wiedza: Potrafi w zakresie podstawowym wdrażać funkcje zarządzania w organizacji.
- EK4 Kompetencje społeczne: Realistycznie ocenia swoje możliwości i kompetencje, zwłaszcza w zakresie rzetelnego i bezpiecznego wykonywania zadań w zakresie turystyki i rekreacji, i jest otwarty na korzystanie z pomocy ekspertów.
- EK5 Kompetencje społeczne: Trafnie określa priorytety realizacji podejmowanych i powierzanych sobie zadań zawodowych w turystyce i rekreacji.

6 TREŚCI PROGRAMOWE

ĆWICZENIA

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
C1	Wstęp do zarządzania projektami. Idea i analiza korzyści płynących z zastosowania rozwiązań EPM w małych i średnich przedsiębiorstwach turystycznych.	2
C2	Zapoznanie z programem MS Project - obszar roboczy i dostosowywanie ustawień do realiów panujących w przedsiębiorstwie. Zarządzanie harmonogramem podczas planowania i realizacji projektu turystycznego.	2
C3	Alokacja i analiza wykorzystania zasobów ludzkich oraz planowanie i kontrola finansów projektu. Tworzenie, modyfikacja i analiza standardowych i graficznych raportów o stanie projektu.	2
C4	Zarządzanie zmianami w projekcie i wprowadzenie do zarządzania wieloma projektami realizowanymi równolegle.	2
C5	Ćwiczenia praktyczne z zastosowania oprogramowania EPM. Opracowanie projektu na zadany temat harmonogram i kalkulacja imprezy turystycznej.	2
C6	Przegląd możliwości darmowego oprogramowania Task Coach.	2
C7	System rezerwacyjny Galileo prezentacja możliwości poszczególnych modułów systemu (1h). Wyszukiwanie informacji o połączeniach lotniczych w trybie tekstowym i graficznym (1h).	2
C8	Dokonywanie rezerwacji lotniczych w systemie Galileo.	2



ĆWICZENIA

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
C9	System rezerwacyjny Amadeus Selling Platform prezentacja możliwości poszczególnych modułów systemu (1h). Planowanie podróży w oparciu o rozkład rejsów lotniczych w trybie tekstowym i graficznym (3h).	4
C10	Dokonywanie i zarządzanie rezerwacjami lotniczymi w systemie Amadeus.	2
C11	Uzyskiwanie informacji o dostępności pokoi i wykonywanie rezerwacji hotelowej. Moduł rezerwacji samochodowych w Amadeus.	2
C12	Omówienie kryteriów projektu (realizowanego poza zajęciami) polegającego na porównaniu funkcjonalności systemów GDS poznanych na zajęciach Galileo i Amadeus z pozostałymi rozwiązaniami z rodziny GDS na podstawie różnych źródeł (1h). Dodatkowe funkcje systemu Amadeus: AIS (Amadeus Information System), prezentacja i ćwiczenia w systemie TIMATIC, obsługa modułu ubezpieczeń, moduł obliczeń pomocniczych związanych z podróżą (1h).	2
C13	Kolokwium zaliczeniowe (test).	2
C14	Zajęcia zaliczeniowe omówienie wyników sprawdzianu i zwrócenie szczególnej uwagi na najczęstsze błędy popełniane przez studentów podczas rozwiązywania testu.	2
	RAZEM	30

7 METODY DYDAKTYCZNE

- M1 Burza mózgów
- M2 Ćwiczenia laboratoryjne
- M3 Ćwiczenia projektowe
- M4 Praca w grupach
- M5 Dyskusja

8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:	
Godziny wynikające z planu studiów	30
Konsultacje przedmiotowe	0
Egzaminy i zaliczenia w sesji	0
Inne	
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	0
Opracowanie wyników	0
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	0
Inne	0
SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA	50
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	2



9 METODY OCENY

OCENA FORMUJĄCA

F1	Ćwiczenie praktyczne
F2	Projekt indywidualny
F3	Kolokwium

OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1	Średnia ważona ocen formułujących
----	-----------------------------------

WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU

1	Obecność na zajęciach, wykonanie ćwiczeń, aktywność, Oddanie projektu.
---	--

KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1	
NA OCENĘ 3	Zna podstawy dotyczące zarządzania projektami turystycznymi oraz umie interpretować informacje dotyczące projektów zawarte w programach wspomagających zarządzanie projektami.
NA OCENĘ 4	Umie stworzyć harmonogram projektu turystycznego w programie MS Project i skalkulować koszty przedsięwzięcia.
NA OCENĘ 5	Potrafi opracować harmonogram i skalkulować projekt turystyczny przy użyciu oprogramowania MS Project i zarządzać zmianami w projekcie.
EFEKT KSZTAŁCENIA 2	
NA OCENĘ 3	Potrafi uzyskać informacje siatce połączeń i dostępności miejsc w rejsach lotniczych w programach Amadeus i Galileo.
NA OCENĘ 4	Potrafi uzyskać informacje siatce połączeń i dostępności miejsc w rejsach lotniczych oraz dostępności miejsc hotelowych w programach Amadeus i Galileo.
NA OCENĘ 5	Potrafi uzyskać informacje siatce połączeń i dostępności miejsc w rejsach lotniczych, dostępności miejsc hotelowych, sprawdzić dostępność pojazdów w sieciach wypożyczalni samochodów, a także dotrzeć do innych informacji w programach Amadeus i Galileo.
EFEKT KSZTAŁCENIA 3	
NA OCENĘ 3	Zna podstawy zarządzania projektem turystycznym i potrafi wskazać zalety zastosowania programów ułatwiających zarządzanie projektem w organizacji.
NA OCENĘ 4	Potrafi obsługiwać oprogramowanie MS Project i Task Coach w celu zarządzania projektami w organizacji.
NA OCENĘ 5	Posiada zaawansowane umiejętności zarządzania portfelem projektów turystycznych, w tym zarządzanie zmianą.
EFEKT KSZTAŁCENIA 4	
NA OCENĘ 3	Potrafi w sposób logiczny opracować harmonogram działań w zakresie rzetelnego wykonania zadań z zakresu projektu turystycznego.
NA OCENĘ 4	Ocenia kompetencje swoje jak i innych uczestników zespołu projektowego, przydzielając odpowiednie osoby do odpowiednich zadań.
NA OCENĘ 5	Potrafi korzystać z odpowiednich źródeł i z opinii ekspertów podczas estymacji czasu trwania poszczególnych zadań projektu, w celu poprawnego oszacowania daty końcowej przedsięwzięcia przy zachowaniu odpowiedniej jakości i poziomu bezpieczeństwa przygotowywanych usług.
EFEKT KSZTAŁCENIA 5	
NA OCENĘ 3	W stopniu dostatecznym potrafi określić określa priorytety realizacji podejmowanych i powierzanych sobie zadań zawodowych w turystyce i rekreacji.
NA OCENĘ 4	W stopniu dobrym potrafi określić określa priorytety realizacji podejmowanych i powierzanych sobie zadań zawodowych w turystyce i rekreacji.
NA OCENĘ 5	Biegle ocenia i na bieżąco weryfikuje priorytety realizacji podejmowanych i powierzanych sobie zadań zawodowych w turystyce i rekreacji.



10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	METODY DYDAKTYCZNE	SPOSODY OCENY
EK1	K_W20	Cel1	C1 C2 C3 C4 C5 C6 C13 C14		F3 F2 F1 P1
EK2	K_U08	Cel2	C13 C14 C7 C8 C9 C10 C11 C12		F3 F1 P1
EK3	K_U19	Cel1	C1 C2 C3 C4 C5 C6 C13 C14		F3 F2 F1 P1
EK4	K_K02	Cel1	C1 C2 C3 C4 C5 C6 C13 C14		F3 F2 F1 P1
EK5	K_K05	Cel1	C1 C2 C3 C4 C5 C6 C13 C14		F3 F1 P1

11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA:

- 1 **Berdychowski J.** — *Informatyka w Turystyce i Rekreacji. Materiały do zajęć z wykorzystaniem programu AMADEUS Selling Platform*, Warszawa, 2011, ALMAMER
- 2 **Wilczewski S.** — *MS Project 2010 i MS Project Server 2010 Efektywne zarządzanie portfelem projektów*, Gliwice, 2011, Wydawnictwo Helion

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- 1 **Nalazek M.** — *Internetowe kanały dystrybucji na rynku turystycznym*, Warszawa, 2010, Wydawnictwo Difin
- 2 **Wilczewski S.** — *MS Project Ćwiczenia Praktyczne*, Gliwice, 2009, Wydawnictwo Helion

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

mgr inż. Adam Jakubiec (kontakt: adam.jakubiec@awf.krakow.pl)

OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

mgr inż. Adam Jakubiec (kontakt: adam.jakubiec@awf.krakow.pl)

13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data) (odpowiedzialny za przedmiot) (kierownik) (dziekan)

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....