

AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO IM. BRONISŁAWA CZECHA W KRAKOWIE

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów, którzy rozpoczęli studia w roku akademickim 2015/2016

Wydział Wychowania Fizycznego i Sportu

Kierunek studiów: Kultura Fizyczna Osób Starszych

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: Stacjonarne

Kod kierunku: 16.1

Stopień studiów: I

Specjalności: Trener Personalny

1 PRZEDMIOT

NAZWA PRZEDMIOTU	Komunikacja interpersonalna
NAZWA PRZEDMIOTU W JĘZYKU ANGIELSKIM	Interpersonal Communication
KOD PRZEDMIOTU	WFIS16.1 ASD5
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty specjalistyczne
LICZBA PUNKTÓW ECTS	1.00
JĘZYK WYKŁADOWY	polski
SEMESTRY	6

2 FORMA ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA	ZAJĘCIA LABORATORYJNE	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE	SEMINARIUM DYPLOMOWE
6	0	15	0	0	0



3 CELE PRZEDMIOTU

- Cel1 Wskazanie obszarów zastosowania wiedzy z zakresu komunikacji interpersonalnej w sytuacji treningu personalnego.
- Cel2 Wykształcenie umiejętności doboru formy i sposobu komunikowania w zależności od właściwości indywidualnych oraz potrzeb klienta.

4 WYMAGANIA WSTĘPNE

- 1 Znajomość podstawowych pojęć z zakresu komunikacji społecznej oraz psychologicznych mechanizmów funkcjonowania człowieka

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

- EK1 Wiedza: Jest świadomy jedności psychofizycznej człowieka, posiada elementarny zasób pojęć i wiedzy o psychicznym funkcjonowaniu człowieka w kontekście działalności edukacyjnej i sportowej
- EK2 Wiedza: Jest praktycznie przygotowany do działań profesjonalnych w zakresie wybranej specjalności studiów
- EK3 Wiedza: Potrafi porozumiewać się z osobami pochodzącymi z różnych środowisk, będącymi w różnej kondycji emocjonalnej oraz dialogowo rozwiązywać konflikty i konstruować dobrą atmosferę dla komunikacji z jednostką i grupą społeczną
- EK4 Kompetencje społeczne: Potrafi rozwiązywać najczęstsze problemy związane z pełnieniem ról zawodowej kierując się zasadami etycznymi, ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności zawodowych, nie podejmuje działań, które przekraczają jego możliwości i kompetencje, wie, kiedy zwrócić się do ekspertów
- EK5 Kompetencje społeczne: Potrafi nawiązywać właściwe relacje z jednostką i grupą społeczną oraz przedstawicielami innych środowisk
- EK6 Kompetencje społeczne: Kompetencje społeczne potrafi przekonująco przedstawiać swoje zdanie, skutecznie negocjować oraz posługiwać się podstawowymi technikami komunikacyjnymi

6 TREŚCI PROGRAMOWE

ĆWICZENIA

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
Ć1	1)Podstawowe zasady współpracy z indywidualnymi klientami - rozpoznawanie właściwości indywidualnych oraz potrzeb osób starszych	2
Ć2	2)Dobór form i sposobów komunikowania w zależności od kontekstu interpersonalnego.	2
Ć3	3)Zasady formułowania celów oraz monitorowanie zmian z uwzględnieniem etapu procesu starzenia się	2
Ć4	4)Informacje zwrotne oraz informacje wyprzedzające - rodzaje, funkcje i zastosowanie w sytuacji treningu personalnego osób starszych	2
Ć5	5)Motywowanie siebie - kształtowanie i zmiana nawyków, planowanie rozwoju	2
Ć6	6)Motywowanie w sytuacji treningu, wywieranie wpływu, kształtowanie postaw, zmiana nawyków	2
Ć7	7)Emocje a działanie - emocje jako zasoby, kontrola emocji.	2
Ć8	8)Psychologiczne mechanizmy wydatkowania i odzyskiwania energii na poszczególnych etapach procesu starzenia się	1
	RAZEM	15



7 METODY DYDAKTYCZNE

- M1 Dyskusja
- M2 Konsultacje
- M3 Praca w grupach
- M4 Praca z podręcznikiem
- M5 Prezentacje multimedialne
- M6 Studium przypadku

8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:	
Godziny wynikające z planu studiów	15
Konsultacje przedmiotowe	0
Egzaminy i zaliczenia w sesji	0
Inne	
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	6
Opracowanie wyników	0
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	4
Inne	0
SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA	25
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	1

9 METODY OCENY

OCENA FORMUJĄCA

F1	Ćwiczenie praktyczne
F2	Aktywność na zajęciach

OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1	Zaliczenie pisemne
----	--------------------

WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU

1	Udział w zajęciach oraz otrzymanie pozytywnej oceny z zaliczenia pisemnego
---	--

KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1	
NA OCENĘ 3	60% punktów z pisemnego sprawdzianu
NA OCENĘ 4	75% punktów z pisemnego sprawdzianu
NA OCENĘ 5	90% punktów z pisemnego sprawdzianu
EFEKT KSZTAŁCENIA 2	
NA OCENĘ 3	Prawidłowo wykonane zadanie (w formie pisemnej) na rozpoznawanie zachowań sprzyjających efektywnej komunikacji w sytuacji interpersonalnej
NA OCENĘ 4	Prawidłowo wykonane zadanie (w formie pisemnej) na rozpoznawanie zachowań sprzyjających efektywnej komunikacji w sytuacji interpersonalnej

NA OCENĘ 5	Prawidłowo wykonane zadanie (w formie pisemnej) na rozpoznawanie zachowań sprzyjających efektywnej komunikacji w sytuacji interpersonalnej
EFEKT KSZTAŁCENIA 3	
NA OCENĘ 3	Prawidłowo wykonane zadanie (w formie pisemnej) na rozpoznawanie zachowań sprzyjających efektywnej komunikacji w sytuacji interpersonalnej
NA OCENĘ 4	Prawidłowo wykonane zadanie (w formie pisemnej) na rozpoznawanie zachowań sprzyjających efektywnej komunikacji w sytuacji interpersonalnej
NA OCENĘ 5	Prawidłowo wykonane zadanie (w formie pisemnej) na rozpoznawanie zachowań sprzyjających efektywnej komunikacji w sytuacji interpersonalnej
EFEKT KSZTAŁCENIA 4	
NA OCENĘ 3	Aktywny udział w analizie przypadku
NA OCENĘ 4	Aktywny udział w analizie przypadku
NA OCENĘ 5	Aktywny udział w analizie przypadku
EFEKT KSZTAŁCENIA 5	
NA OCENĘ 3	Aktywny udział w analizie przypadku
NA OCENĘ 4	Aktywny udział w analizie przypadku
NA OCENĘ 5	Aktywny udział w analizie przypadku
EFEKT KSZTAŁCENIA 6	
NA OCENĘ 3	Aktywny udział w dyskusji
NA OCENĘ 4	Aktywny udział w dyskusji
NA OCENĘ 5	Aktywny udział w dyskusji

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	METODY DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK1	K_W04	Cel1 Cel2	Ć1 Ć3		F2 P1
EK2	K_U18	Cel1 Cel2	Ć2 Ć7		F1
EK3	K_U04	Cel1 Cel2	Ć4 Ć5		F2 F1
EK4	K_K05	Cel1 Cel2	Ć5 Ć6		F1
EK5	K_K02	Cel1 Cel2	Ć1 Ć7		F2 F1 P1
EK6	K_K02	Cel1 Cel2	Ć3 Ć8		F2 F1 P1

11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA:

- 1 Hemmings, B.; Holder, T. — *Psychologia sportu. Studia przypadków*, Warszawa, 2014, PWN
- 2 Gut, R.; Piegowska, M.; Wójcik, B. — *Zarządzanie sobą*, Warszawa, 2008, Difin

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- 1 Jamrozek, B., Sobczak, J. — *Komunikacja interpersonalna czyli jak wspomagać swoją przedsiębiorczość. Podręcznik*, Poznań, 2000, eMPi
- 2 Lachowicz-Tabaczek, K — *Psychologia społeczna w zastosowaniach. Od teorii do praktyki*, Wrocław, 2001, Wydawnictwo Atla 2
- 3 Łodygowska, E., Rajewska, K. — *Psychologia kontaktu z klientem*, Warszawa, 2001, KAW



12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

dr hab. Małgorzata Siekańska (kontakt: malgorzata.siekanska@awf.krakow.pl)

OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

dr hab. Małgorzata Siekańska (kontakt: malgorzata.siekanska@awf.krakow.pl)

13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)	(odpowiedzialny za przedmiot)	(kierownik)	(dziekan)
---------------------	-------------------------------	-------------	-----------

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....