

AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO IM.
BRONISŁAWA CZECHA
W KRAKOWIE

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów, którzy rozpoczęli studia w roku akademickim 2015/2016

Wydział Wychowania Fizycznego i Sportu

Kierunek studiów: Wychowanie Fizyczne II stopnia

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: Stacjonarne

Kod kierunku: 16.1

Stopień studiów: II

Specjalności: Menadżer sportu

1 PRZEDMIOT

NAZWA PRZEDMIOTU	Zarządzanie treningiem sportowym
KOD PRZEDMIOTU	WFIS16.1 ASD33
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty specjalistyczne
LICZBA PUNKTÓW ECTS	4.00
JĘZYK WYKŁADOWY	polski
SEMESTRY	2

2 FORMA ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA	ZAJĘCIA LABORATORYJNE	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE	SEMINARIUM DYPLOMOWE
2	30	30	0	0	0



3 CELE PRZEDMIOTU

Cel1 Opanowanie podstawowych pojęć z zakresu zarządzania oraz teorii treningu sportowego

Cel2 umiejętność realizacji zasad zarządzania w procesie treningu sportowego

Cel3 Praktyczna realizacja funkcji zarządzania w procesie treningu sportowego

4 WYMAGANIA WSTĘPNE

- 1.Wiedza ogólna z egzaminu maturalnego i toku studiów
- 2.Wiedza ogólna na temat struktury treningu sportowego
- 3.Podstawy wiedzy o społeczeństwie

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

EK1 Wiedza: Opanowanie podstaw teoretycznych z zakresu zarządzania treningiem sportowym, Posiada podstawową wiedzę z zakresu zarządzania oraz funkcjonowania przedsiębiorstw sportowych K_W12.

EK2 Wiedza: Praktyczna umiejętność realizacji funkcji zarządzania w treningu sportowym. Potrafi dokonać podziału zadań związanych z funkcjonowaniem przedsiębiorstwa na poszczególnych stanowiskach w zmieniających się warunkach z uwzględnieniem zasad projektowania struktur organizacyjnych K_U05. Potrafi wykorzystać metody i techniki z zakresu planowania strategicznego do analizy zmiennego otoczenia, metody badania pracy, doskonalenia organizacji i zarządzania K_U11

EK3 Kompetencje społeczne: Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności zawodowych, nie podejmuje działań, które przekraczają jego możliwości i kompetencje, wie, kiedy zwrócić się do ekspertów odpowiedzialnie przygotowuje się do zajęć, jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych Potrafi zorganizować swoje stanowisko pracy i samodzielnie wykonywać obowiązki z nim związane, zgodnie z celami całej organizacji. Wykorzystać zasady zarządzania czasem, doskonalenia organizacji, zasad projektowania struktur organizacyjnych K_K01. Zna i potrafi zastosować zasady pracy grupowej, grupowego podejmowania decyzji K_K05.

6 TREŚCI PROGRAMOWE

WYKŁAD

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W1	Usystematyzowanie pojęć z wiązanych z procesem treningu sportowego	2
W2	Usystematyzowanie pojęć z wiązanych z procesem zarządzania	2
W3	Wzory ról społecznych w procesie treningu sportowego	1
W4	Zarządzanie procesem prognozowania i selekcji w sporcie	2
W5	Zarządzanie procesem kształtowania sprawności fizycznej (ogólnej i specjalnej) zawodnika	2
W6	Kierowanie przygotowanie techniczno-taktycznym sportowca	2
W7	Skuteczne kierowanie zawodnikiem podczas startu w zawodach sportowych	1
W8	Zarządzanie bezpieczeństwem w treningu sportowym	2
W9	Zarządzanie zasobami w treningu sportowym	2
W10	Zarządzanie produktem sportowym	2
W11	Organizacje sportowe i ich otoczenie	2
W12	Marketing i sponsoring w sporcie	2
W13	Planowanie strategiczne w sporcie. Strategia i taktyka w zarządzaniu treningiem sportowym	2
W14	Organizowanie treningu	2
W15	Motywowanie zawodników i szkoleniowców	2
W16	Kontrola skuteczności treningu	2
	RAZEM	30



ĆWICZENIA

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
Ć1	Struktura czasowa jako podstawa skutecznego zarządzania procesem treningu sportowego	10
Ć2	Praktyczna realizacja funkcji zarządzania (planowanie , organizowanie, motywowanie i kontrolowanie) w procesie treningu sportowego	10
Ć3	Metody, formy, zasady i środki treningowe jako element skutecznego zarządzania procesem treningowym	10
	RAZEM	30

7 METODY DYDAKTYCZNE

- M1 Wykłady
- M2 Praca w grupach
- M3 Konsultacje
- M4 Praca z podręcznikiem
- M5 Prezentacje multimedialne
- M6 Dyskusja
- M7 Studium przypadku

8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:	
Godziny wynikające z planu studiów	60
Konsultacje przedmiotowe	0
Egzaminy i zaliczenia w sesji	0
Inne	
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	20
Opracowanie wyników	0
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	20
Inne	0
SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA	100
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	4

9 METODY OCENY

OCENA FORMUJĄCA

F1	Kolokwium
F2	Referat
F3	Aktywność na zajęciach

OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1	Egzamin pisemny
----	-----------------



KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1	
NA OCENĘ 3	Bezbłędne opracowanie tematu na poziomie ogólnym
NA OCENĘ 4	Obszerne i bezbłędne opracowanie tematu
NA OCENĘ 5	Wyczerpujące i bezbłędne opracowanie tematu
EFEKT KSZTAŁCENIA 2	
NA OCENĘ 3	Bezbłędne opracowanie tematu na poziomie ogólnym
NA OCENĘ 4	Obszerne i bezbłędne opracowanie tematu
NA OCENĘ 5	Wyczerpujące i bezbłędne opracowanie tematu
EFEKT KSZTAŁCENIA 3	
NA OCENĘ 3	Bezbłędne opracowanie tematu na poziomie ogólnym
NA OCENĘ 4	Obszerne i bezbłędne opracowanie tematu
NA OCENĘ 5	Wyczerpujące i bezbłędne opracowanie tematu

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	METODY DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK1	EK1	Cel1	W1 W2 W3 W4 W5 W6 W7 W8 W9 W10 W11 W12 W13 W14 W15 W16		P1
EK2	EK2	Cel2 Cel3	W1 W2 Ć1 Ć2 Ć3		F3 F2 F1
EK3	EK3	Cel2 Cel3	W1 W2 Ć1 Ć2 Ć3		F1 P1

11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA:

- 1 Tadeusz Ambroży, Leszek Korzeniowski — *Podstawy zarządzania*, Kraków, 2013, EAS
- 2 Henryk Sozański — *Podstawy teorii treningu*, Warszawa, 1999, COS

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- 1 Tadeusz Ambroży — *Wprowadzenie do teorii sportu*, Bielsko-Biała, 2007, Dla Szkoły

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

dr hab. prof. nadzw. Tadeusz Ambroży (kontakt: tadek@ambrozy.pl)



OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

dr Dorota Ambroży (kontakt: tadekawf@gmail.com)

dr hab. prof. nadzw. Tadeusz Ambroży (kontakt: tadek@ambrozy.pl)

dr hab. prof. nadzw. Mariusz Ozimek (kontakt: mariusz.ozimek@awf.krakow.pl)

dr hab. prof. nadzw. Michał Spieszny (kontakt: michal.spieszny@awf.krakow.pl)

13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(kierownik)

(dziekan)

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....
.....
.....
.....