

AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO IM. BRONISŁAWA CZECHA W KRAKOWIE

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów, którzy rozpoczęli studia w roku akademickim 2015/2016

Wydział Rehabilitacji Ruchowej

Kierunek studiów: Kosmetologia studia licencjackie I stopnia

Profil: Praktyczny

Forma studiów: Niestacjonarne

Kod kierunku: 71

Stopień studiów: I

Specjalności: Wellness & SPA z zarządzaniem

1 PRZEDMIOT

NAZWA PRZEDMIOTU	Technologia informacyjna
KOD PRZEDMIOTU	RR71 PNA43
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty obowiązkowe
LICZBA PUNKTÓW ECTS	2.00
JĘZYK WYKŁADOWY	polski
SEMESTRY	1

2 FORMA ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA	SEMINARIUM	ZAJĘCIA LABORATORYJNE	ZAJĘCIA KLINICZNE
1	0	16	0	0	0



3 CELE PRZEDMIOTU

Cell1 Podstawowa znajomość systemu operacyjnego MS Windows oraz elementarne umiejętności w zakresie obsługi programów wchodzących w skład pakietu MS Office Libre Office. Wymagana jest również ogólna znajomość Internetu.

4 WYMAGANIA WSTĘPNE

1 Podstawowa znajomość systemu operacyjnego MS Windows oraz elementarne umiejętności w zakresie obsługi programów wchodzących w skład pakietu MS Office Libre Office. Wymagana jest również ogólna znajomość Internetu.

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

EK1 Wiedza: Wiedza: Potrafi scharakteryzować obszary zastosowania informatyki w kulturze fizycznej i w sporcie. Potrafi zaproponować dobór właściwych narzędzi do realizacji powierzonych zadań.

EK2 Wiedza: Umiejętności: Umie posłużyć się programami pakietu MS Office / Libre Office, potrafi wykorzystać istniejące zasoby oprogramowania do wspomagania pracy z zakresu medycyny i fizjoterapii. Potrafi opracować proste analizy statystyczne.

EK3 Kompetencje społeczne: Ma świadomość zagrożeń wynikających z możliwości utraty oraz kradzieży danych, jak też występujących zagrożeń wynikających z korzystania z Internetu w pracy zawodowej.

6 TREŚCI PROGRAMOWE

ĆWICZENIA

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
Ć1	Edytor tekstu: zasady wstawiania do tekstu obiektów graficznych, pól tekstowych, tabel, przypisów, użycie edytora równań, stylów formatowania, numerowanie stron, wykorzystanie nagłówka i stopki, automatyczne generowanie spisu treści, składowanie rzeczowego, podział dokumentu na sekcje, zmiana orientacji stron, tworzenie szablonów dokumentów	4
Ć2	Arkusz kalkulacyjny: wykonywanie obliczeń z wykorzystaniem formuł zawierających adresy względne i bezwzględne oraz funkcji, obliczenia z wykorzystaniem kilku arkuszy danych, konsolidacja danych, tabele dwu wejściowe, obsługa baz danych, sortowanie, filtrowanie (filtry zaawansowane), sumy częściowe, raport tabeli przestawnej. Podstawowe funkcje do analiz statystycznych. Tworzenie różnych rodzajów wykresów.	4
Ć3	Programy i zasady tworzenia grafiki prezentacyjnej, tworzenie własnych prezentacji. Poznanie zasad tworzenia prawidłowo skonstruowanych stron www, na przykładach utworzonych przez samych studentów stron www.	4
Ć4	Wprowadzenie do baz danych. Zasady tworzenia tabel i formularzy jako elementów aplikacji	4
	RAZEM	16

7 METODY DYDAKTYCZNE

M1 Ćwiczenia laboratoryjne

M2 Studium przypadku

M3 Prezentacje multimedialne



8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:	
Godziny wynikające z planu studiów	16
Konsultacje przedmiotowe	0
Egzaminy i zaliczenia w sesji	0
Inne	
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	16
Opracowanie wyników	0
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	18
Inne	0
SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA	50
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	2

9 METODY OCENY

OCENA FORMUJĄCA

F1	Ćwiczenie praktyczne
----	----------------------

OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1	Kolokwium
----	-----------

KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1	
NA OCENĘ 3	Potrafi określić obszary zastosowania informatyki w medycynie i fizjoterapii oraz wskazać dla nich funkcjonalne narzędzie informatyczne.
NA OCENĘ 4	Potrafi wskazać właściwe narzędzia do wspomagania określonych obszarów pracy w medycynie i fizjoterapii.
NA OCENĘ 5	Do ustalenia
EFEKT KSZTAŁCENIA 2	
NA OCENĘ 3	Potrafi przygotować przeciętnie skomplikowany tekst i uzupełnić go samodzielnie przygotowanymi wykresami.
NA OCENĘ 4	Potrafi posługiwać się programami graficznymi i umie przygotować prezentacje. Potrafi przygotować dane i wykonać proste analizy statystyczne.
NA OCENĘ 5	Do ustalenia
EFEKT KSZTAŁCENIA 3	
NA OCENĘ 3	Potrafi zmodyfikować stronę www. Umie wyszukiwać w Internecie potrzebne informacje
NA OCENĘ 4	Potrafi utworzyć samodzielnie nieskomplikowaną stronę www lub prezentację
NA OCENĘ 5	Do ustalenia

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU



EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	METODY DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK1	K_W15, K_W16, K_U12	Cel1	Ć1	M2	F1
EK2	K_W15, K_U12, K_K05	Cel1	Ć2 Ć3	M2 M3	F1
EK3	K_W15, K_U05, K_U12, K_K07	Cel1	Ć2 Ć3 Ć4	M3	F1 P1

11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA:

- 1 E.C. Willet, S.Cummings — *ABC Word 2002 XP PL.*, Gliwice, 2002, Helion
- 2 Curtis Frye — *Excel 2003 krok po kroku.*, Warszawa, 2003, Wydawnictwo RM

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- 1 M. Dziewonski — *OpenOffice 3.x PL.*, Gliwice, 2009, Helion

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

Dr Stanisław Matusik (kontakt: stanislaw.matusik@awf.krakow.pl)

OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

Dr Stanisław Matusik (kontakt: stanislaw.matusik@awf.krakow.pl)

13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data) (odpowiedzialny za przedmiot) (kierownik) (dziekan)

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....